

## Договор публичной оферты

Минск

03.01.2022 г.

ДОГОВОР на ремонтно-профилактические работы предлагается для всех видов отправлений (включая личный приход в сервисный центр) на условиях публичной оферты в соответствии со ст. 407 ч. 2 Гражданского кодекса Республики Беларусь. ИП Морозов Владимир Леонидович, именуемый в дальнейшем «Подрядчик», осуществляющий ремонтно-профилактические работы, с одной стороны и юридическое или физическое лицо, в дальнейшем именуемое «Заказчик», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Подрядчик принимает на себя обязательства по выполнению диагностических и/или ремонтных работ на возмездной и/или безвозмездной основе для компьютерной техники, бытовой техники, личного электротранспорта, иных электронных устройств и/или их компонентов, в дальнейшем именуемое «Изделие», в соответствии с условиями настоящей публичной оферты.

### 2. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

2.1 Настоящий Договор является публичным договором (ст. 396 Гражданского Кодекса РБ), в соответствии с которым Подрядчик принимает на себя обязательство по выполнению Работ в отношении неопределенного круга лиц, обратившихся за указанными Работами.

2.2 Публикация (размещение) текста настоящего Договора на сайте Подрядчика по адресу: <http://psi.by> является публичным предложением (офертой) Подрядчика, адресованным неопределенному кругу лиц заключить настоящий Договор (п.2. ст.407 Гражданского Кодекса РБ).

2.3 Заключение настоящего Договора производится путем присоединения Заказчика к настоящему Договору, т.е. посредством принятия (акцепта) Заказчиком условий настоящего Договора в целом, без каких-либо условий, изъятий и оговорок (ст. 398 Гражданского Кодекса РБ).

2.4 Фактом принятия (акцепта) Заказчиком условий настоящего Договора является заполнение заявки на сайте Подрядчика и отправка Изделия в сервисный центр Подрядчика любым доступным способом, и/или передача Изделия Подрядчику и подписание Заказчиком квитанции на ремонтно-профилактические работы, предоставленной Подрядчиком Заказчику в порядке и на условиях, определенных настоящим Договором (п.3 ст.408 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).

### 3 ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА РЕМОНТА

3.1 Диагностика Изделия производится в отсутствие Заказчика по мере наступления очереди на проведение диагностики.

3.2 При приеме Изделия в ремонт проверка работоспособности всех узлов не производится, а неисправность фиксируется только со слов Заказчика, если он сдает Изделие лично, и/или из заявки, заполненной на сайте Подрядчика.

3.3 Заказчик принимает и понимает, что он сдает в ремонт Изделие бывшее в эксплуатации и имеющее следы использования (потертости, трещины, скрытые дефекты и т.п.).

3.4 Заказчик принимает на себя риск, связанный с возможным выявлением в Изделии скрытых дефектов, не указанных в квитанции, а также риск возможной утраты работоспособности в случае выявления дефектов, вызванных грубым нарушением пользователем правил эксплуатации (наличия скрытых следов коррозии, попадания влаги, воздействия агрессивных сред, неквалифицированного ремонта, либо механических повреждений) и в дальнейшем невозможностью привести Изделие в первоначальный вид.

## **4 СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

4.1 Стоимость Работ для владельцев Изделий с действующим гарантийным талоном установленного образца, в период гарантийных обязательств, выполненных в рамках настоящего Договора безвозмездна. Стоимость Работ для остальных Изделий без действующего гарантийного талона, или для Изделий, утративших по какой-либо причине возможность быть отремонтированными в период гарантийных обязательств безвозмездно, определяется исходя из объема и характера заказанных Работ (включая стоимость пересылок до и из сервисного центра), и отражается в счете (счете-фактуре), предоставленной Заказчику для оплаты.

4.2 В случае возмездного (платного) проведения Работ:

- Счет (счет-фактура) одновременно является протоколом согласования о договорной цене. Протокол соглашения о договорной цене считается подписанным Заказчиком, в случае поступления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.
- Подрядчик производит Работы на условиях 100% предоплаты суммы, указанной в счете (счете-фактуре) (включая стоимость доставки) предоставленной Заказчику, в том числе и с использованием платежных поручений со счетов органов государственного казначейства, в течение 5-ти банковских дней с момента выставления счета фактуры. В случае задержки платежа Подрядчик имеет право снять Договор с комплектации деталями и поставить в конец очереди.
- Оплата заказанных Заказчиком Работ без получения от Подрядчика подтверждения о возможности проведения Работ (посредством предоставления требования об оплате заказанных Работ - счета или счета-фактуры) не допускается.
- Заказчики, являющиеся юридическими лицами, осуществляют оплату заказанных Работ посредством безналичного перевода денежных средств на расчетный счет Подрядчика согласно данным и реквизитам, указанным в предоставленном счете-фактуре.
- Заказчики, являющиеся физическими лицами, осуществляют оплату заказанных Работ по средствам системы расчётов ЕРИП или онлайн оплатой банковской платёжной картой, согласно данным и реквизитам, указанным в электронной счет-фактуре либо путем внесения наличных денежных средств в кассу Сервисного центра.
- Все издержки, связанные с перечислением платежей по настоящему договору на счет Подрядчика, несет Заказчик.
- В случае отказа от ремонта Заказчик выплачивает стоимость диагностических работ и стоимость пересылки до и из Сервисного Центра в соответствии со счетом фактурой.

## **5 КАЧЕСТВО РАБОТ**

5.1 Подрядчик несет ответственность за качество выполненных работ в соответствии с действующим законодательством

5.2 Претензии по качеству и объему выполненных работ могут быть предъявлены Заказчиком в течение гарантийных сроков (гарантия 3 месяца в объеме выполненных работ, при соблюдении Заказчиком правил эксплуатации).

5.3 Претензии не принимаются в случае несоблюдения Заказчиком правил технической эксплуатации.

## **6 ПОРЯДОК И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

6.1 Срок выполнения работ составляет до 30 дней для проведения безвозмездных (гарантийных) ремонтов и до 14 дней с момента поступления денежных средств на счет Подрядчика для возмездных (платных) ремонтов. В случае отсутствия на складе Подрядчика запасных частей, необходимых для ремонта Изделия, срок выполнения работ продлевается до момента получения необходимых запасных частей на склад Подрядчика и дополнительно до 3 (трех) рабочих дней для завершения работ Подрядчиком.

- 6.2 Проведение Работ в рамках настоящего Договора подтверждается Актом выполненных работ, который направляется и/или выдается Подрядчиком Заказчику вместе с Изделием.
- 6.2.1 Акт выполненных работ может составляться и подписывается Подрядчиком единолично на основании Закона Республики Беларусь «О бухгалтерском учете и отчетности» (п. 6 ст. 10) и Постановления Министерства финансов Республики Беларусь «О некоторых вопросах составления первичных учетных документов» №58 от 21 декабря 2015 года.
- 6.3 Работы считаются выполненными надлежащим образом и в полном объеме, если в течение 3 (трех) рабочих дней с момента предоставления Заказчику Акта выполненных работ Заказчиком не выставлена обоснованная рекламация в письменной форме. В случае отсутствия рекламации Акт выполненных работ считается подписанным, а Работы выполнены полностью и надлежащим образом.
- 6.4 Условие возврата изделия из ремонта – отправка отремонтированного Изделия Заказчику согласованным с Заказчиком способом или самовывоз Заказчиком со склада Подрядчика.

## **7 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

- 7.1 Заказчику известно и понятно, что в случае, если Заказчик указывает недостоверные данные о себе в момент передачи Изделия лично и/или через курьерскую службу, то Подрядчик не несет ответственности за поиск и возврат Изделия Заказчику, а к такому Изделию будут предъявлены действия, изложенные в пункте 6.3. настоящего договора.
- 7.2 За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Подрядчик и Заказчик несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством РБ.
- 7.3 В случае возмездного (платного) ремонта, после уведомления Заказчика (по телефону, средствами факсимильной связи и т.д.) о завершении диагностики и необходимости оплатить ремонт Изделия в Сервисном центре, Заказчик обязуется произвести оплату Работ по ремонту в течение 5 (пяти) рабочих дней. В случае уклонения Заказчика от приемки Изделия, Подрядчик, по истечении 60 (шестидесяти) календарных дней с момента приемки Изделия в ремонт в праве выставить дополнительный счет за хранение Изделия в размере 1 рубль за каждый день хранения сверх 60 (шестидесяти) календарных дней. При уклонении Заказчика от оплаты ремонта Изделия и/или его диагностики более чем на 200 календарных дней, считается, что Подрядчик вправе продать Изделие, а вырученную сумму, за вычетом всех причитающихся Подрядчику платежей внести в установленном порядке в депозит нотариуса или суда. При невозможности продать Изделие Заказчик отказывается от права собственности на Изделие и предоставляет Подрядчику право сдать его на утилизацию. Убытки Заказчика, связанные с утилизацией Изделия, возмещению не подлежат.
- 7.4 Заказчику известно и понятно, что в случае, если Заказчик уклоняется от получения, отремонтированного Подрядчиком Изделия и/или осуществленной предоплаты и/или выкупной стоимости за Изделие, указанную в п. 6.2 настоящего договора, то Подрядчик имеет право воспользоваться действующими в РБ сроками исковой давности. На момент подписания настоящего договора срок исковой давности для такого рода случаев составляет 3 года.
- 7.5 Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств, если такое неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, возникших после вступления в силу настоящего договора и/или в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть и предотвратить разумными мерами.

## 8 ПОРЯДОК РЕШЕНИЯ СПОРОВ И РАЗНОГЛАСИЙ

- 8.1 Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора или в связи с ним, стороны решают путем переговоров.
- 8.2 Все вопросы, возникающие из настоящего договора или относящиеся к нему, которые стороны не могут урегулировать мирным путем, передаются на окончательное разрешение компетентного суда Республики Беларусь по месту нахождения истца.
- 8.3 Во всем неурегулированном настоящим договором, стороны руководствуются законодательством Республики Беларусь.

## 9 АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

- 9.1 Реквизиты Подрядчика: ИП Морозов Владимир Леонидович Юр. адрес: 220037, г. Минск, ул. Долгобродская 7, корп. 1, кв. 46 Почтовый адрес: 220072, г. Минск, пр-т Независимости 68 корпус 2, УНП 191642602, р/с BYR BY15BPSB30133080220119330000, в ОАО «БПС-Сбербанк», БИК BPSBВY2X, 220005, г. Минск, бульвар Мулявина, 6
- 9.2 Реквизиты Заказчика: Реквизиты «Заказчика» вносятся при подписании квитанции на ремонтно-профилактические Работы и/или считаются внесёнными при заполнении «заявки на ремонт» сайте <http://pci.by> и отправке Изделия Подрядчику.

Подрядчик:

Индивидуальный предприниматель  
(наименование должности руководителя)



В.Л.Морозов  
(расшифровка подписи)